УТВЕРЖДЕНО Председатель ППО

на заседании профкома МБДОУ д/с № 18

*от 29.09.2017 г*. Г.Я. Белоград

# План первичной профсоюзной организации МБДОУ д/с №18

**Цель первичной профсоюзной организации**:

Реализация уставных задач профсоюза по представительству и защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов работников ДОУ.

**Задачи первичной профсоюзной организации**:

* координация действий членов профсоюза для достижения общих целей профсоюзной организации;
* ведение коллективных переговоров, подготовка проекта коллективного договора и заключения коллективного договора;
* профсоюзный контроль соблюдения в ДОУ законодательства о труде и охране труда;
* улучшение материального положения, укрепление здоровья и повышение жизненного уровня работников;
* информационное обеспечение членов профсоюза, разъяснение мер, принимаемых профсоюзом по реализации уставных целей и задач;
* организация приема в профсоюз и учет членов Профсоюза, осуществление организационных мероприятий по повышению мотивации профсоюзного членства;
* создание условий, обеспечивающих вовлечение членов Профсоюза в профсоюзную работу.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Подразделы**  | **Тема**  | **Сроки**  | **Ответственные**  |
|  |  | **I Раздел. Профсоюзные собрания**  |  |  |
|  |  |  |
| 1.1  | * О работе профкома, администрации ДОУ по соблюдению действующего законодательства по охране труда.
* Утверждение плана работы профсоюзной организации на 2017/18 уч. г.
 | Сентябрь  | Председатель ППО    |
| 1.2  | Отчет председателя ППО о проделанной работе, финансовый отчет за I полугодие 2017/18 уч. г.  | Февраль    | Председатель ППО председатель ревизионной  |
| 1,3 | - О работе профсоюзного комитета и администрации образовательного учреждения по соблюдению трудового законодательства. - О мерах по совершенствованию профсоюзной работы ППО ДОУ - Отчет председателя ППО о проделанной работе, финансовый отчѐт за 2017/18 уч. г. | Май  | Председатель ППО председатель ревизионной комиссии |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | **II Раздел. Заседания профсоюзного комитета (ПК) ДОУ**  |  |
|  |   |
| 2.1  |  | * О готовности ДОУ к 2017/18 уч. г.
* О согласовании с администрацией локальных актов ДОУ (правила внутреннего трудового распорядка, стимулирующих выплат работникам и др.).
* Об утверждении плана работы ПК ППО на 2017/18 уч. г.
* О проведении Дня дошкольного работника
 | Сентябрь  | Председатель ППО         Ответственный за проведение культурномассовые мероприятий  |
| 2.2  |  | * О выполнении соглашения по улучшению условий и охраны труда.
 | Ноябрь  | Председатель ППО   |
| 2.3  |  | * О согласовании графика отпусков работников ДОУ.
* Об утверждении годового статистического отчета.
* О подготовке новогоднего вечера для работников и дня рождения ДОУ.
 | Декабрь  | Председатель ППО   Ответственный за проведение культурно-массовые мероприятий  |
| 2.4  |  | * Провести анализ и работу с заявлениями и обращениями членов профсоюза.
* О проведении мероприятий, посвященных праздникам: День защитника Отечества (23 февраля), День 8 марта.
 | Февраль  | Заместитель председателя ППО Ответственный за проведение культурно- массовые мероприятий  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2.5  | * О работе комиссии по охране труда.
* О проведении Всемирного Дня

Здоровья (7 апреля)  | Март  | Уполномоченный по охране труда Председатель ППО  |
| 2.6  | О проведении мероприятий, посвященных праздникам: Праздник Весны и Труда (1 мая), День Победы (9 мая)  | Апрель  | Ответственный за проведение культурно-массовые мероприятий  |
| **Ш Раздел. Работа комиссий профсоюзного комитета**  |
| **3.1. Комиссии по охране труда**  |
| 3.1.1  | Согласование инструкций по охране труда.  | Сентябрь  | Уполномоченный по охране труда  |
| 3.1.2  | Проверка состояния санитарно-бытовых помещений.  | Октябрь  | Уполномоченный по охране труда  |
| 3.1.3  | Заключение соглашения с администрацией ДОУ на проведение мероприятий по охране труда на следующий год.  | Декабрь  | Уполномоченный по охране труда  |
| 3.1.4  | - Консультирование членов профсоюза по охране труда и технике безопасности. - Контроль за медицинским осмотром работников ДОУ.  | Февраль  | Уполномоченный по охране труда  |
| **3.2. Работа оргмассовой и информационной комиссии**  |
| 3.2.1.  | Обновление профсоюзного уголка.  | Ежемесячно  | Председатель ППО  |
| 3.2.2.  | Сверка учета членов профсоюза. Подача списка на безналичную уплату членских взносов в бухгалтерию.  | Сентябрь   | Заместитель председателя ППО  |
| 3.2.3.  | Проверить правильность взимания профсоюзных членских взносов.  | Сентябрь  | Председатель ППО контрольно-ревизионная комиссия  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 3.2.4.  | Проверка выполнения принятых решений на профсоюзных собраниях и заседаниях профкома.  | Декабрь  | Председатель ППО  |
| 3.2.5.  | Подготовка к проведению профсоюзного собрания.  | Август, апрель  | Председатель ППО председатель ревизионной комиссии  |
| 3.2.6.  | Информирование членов профсоюза о действиях профсоюзного комитета ДОУ, крайкома, горкома и ЦС Профсоюза.  | Постоянно  | Председатель ППО  |
| 3.2.7  | Информирование о проведение санитарных пятниц на территории ДОУ  | По мере необходимости  | Председатель ППО   |
| **3.3. Работа культурно-массовой комиссии**  |
| 3.3.1  | Составить перечень юбилейных, праздничных, знаменательных дат для дошкольного учреждения.  | Январь  | Председатель ППО  |
| 3.3.2  | Подготовка и проведение Дня дошкольного работника  | Сентябрь  | Ответственный за проведение культурномассовые мероприятий  |
| 3.3.3  | Подготовка и проведение новогоднего вечера для сотрудников ДОУ | Декабрь  | Ответственный за проведение культурномассовые мероприятий  |
| 3.3.4  | Финансовый отчѐт за расходование денежных средств на культурно-массовую работу.  | Февраль, май  | Ответственный за проведение культурномассовые мероприятий  |
| 3.3.5  | Подготовка и проведение День защитника Отечества (23 февраля), 8 марта.  | Февраль-март  | Ответственный за проведение культурномассовые мероприятий  |
| 3.3.6  | О проведении Всемирного Дня Здоровья (7 апреля)  | Март-апрель  | Ответственный за проведение культурномассовые мероприятий  |
| 3.3.7  | О проведении мероприятий, посвященных праздникам: Праздник Весны и Труда (1 мая), День Победы (9 мая)  | Апрель-май  | Ответственный за проведение культурномассовые мероприятий  |
| 3.3.8  | Совместная работа с администрацией ДОУ по подготовке к городским и краевым конкурсам  | По мере необходимости  | Председатель ППО  |
| **1V Раздел. Общие мероприятия**  |
| 4.1.  | Участие в коллективных акциях Профсоюза.  | По мере необходимости  | Председатель ППО  |
| 4.2.  | Участие в семинарах, совещаниях, проводимых горкомом профсоюза.  | По мере необходимости  | Председатель ППО  |
| 4.3.  | Участие в работе комиссий, создаваемых в ДОУ.  | По мере необходимости  | Председатель ППО  |